賃貸借契約解約予告通知書

私は入居時に締結した賃貸借契約に基づき、下記のとおり解約の申し入れを致します。
尚、解約日は厳守するものとし、遅滞した場合は、損害金をお支払いいたします。

令和　　年　　月　　日

《賃借人》
住所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 印

※全てご記入いただき本通知書を持参・郵送またはFAXして下さい。

解約日	令和　　年　　月　末日　（　）
鍵返却日	令和　　年　　月　　日　（　）
退去立会について	退去立会については、任意となっております。立会希望の方は、当社までご連絡下さい。

【鍵の返却について】引越し終了後、お部屋を全て空にして頂き、速やかに弊社迄鍵を返却して下さい。

◆注意事項　①日時変更は退去日の10日前までに確定して下さい。それ以降の変更は認めません。
②短期解約違約金が生じる場合もありますので契約書をご確認ください。
③引越し前に公共料金の解約及び精算を必ず行ってください。
④加入している保険の解約手続きを行ってください。
⑤郵便局へ転居、転送届を行い個人あての郵便物が届かないようにしてください。
⑥定期建物賃貸借契約の場合は、同契約書記載の正当事由が必要になります。

【個人情報の取扱について】宅地建物取引業者は、本書面に記載される個人情報については、この文書の目的以外一切使用しません。

物　件	名　称			
	所在地	宮城県		
	部屋番号		契約者名	様
引越し理由				
敷金精算書送付先	〒		TEL:	
			FAX:	
転居先住所	〒		TEL:	
			FAX:	

※転居先未確定の場合は、確定後にご連絡ください。

敷金返還先口座	銀行・信金・労金	支店名	支店・本店
	普通・当座	フリガナ	
	口座番号	口座名義	

※必ず賃借人名義の口座をご記入ください。
敷金返還がある場合の返還先指定口座は、ゆうちょ銀行を除く。

通知書送付先	有限会社　朝日住宅センター	TEL　022-275-4181
	〒980-0004 宮城県仙台市青葉区宮町5丁目7-38	FAX　022-272-1807

受領日	持参・郵送・FAX　　令和　　年　　月　　日	受付者	印

解約予告通知書